

**નગર પાલિકા, ગોધરા.
જાહેર બાંધકામ, વિભાગ**

**માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫
કાયદાની કલમ-૪
પ્રમાણે સત્તા મંડળે સ્વયં માહિતી પ્રસિધ્ધ કરવા બાબત.**

સદર કાયદાની કલમ-૪ (૧) (બી) હેઠળ આ જાહેર સત્તામંડળ ધ્વારા નીચે મુજબના મુદ્દા નં. ૧ થી ની બાબતે પ્રસિધ્ધી કરવામાં આવે છે.

૧	સંસ્થા : કામગીરીઓ અને ફરજોની વિગતો.	ખાતુ: જાહેર બાંધકામ વિભાગ
	કામગીરીઓ :-	ગોધરા નગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં રસ્તા રીપેરીંગના કામો તથા નાળા-ગટર રીપેરીંગ તેમજ પથ્થર/બ્લોક રીપેરીંગ, ડ્રેસીંગ કામ, ડેમરેજ ઉપાડવાનું તથા નાંખવાનું કામ, ઝાડી કટીંગ કરવાનું કામ. નગરપાલિકા હસ્તકના ગાર્ડન નિભાવણીનું કામ.
	ફરજો :-	સામાન્ય વિભાગ તરફથી થયેલ લુકમ અન્વયે જે તે હોદ્દા ઉપર કરવાપાત્ર ટેકનીકલ તથા વહીવટી કામગીરીઓ.
૨.	પોતાના અધિકારીઓની તથા કર્મચારીઓની સત્તાઓ તથા ફરજો	સામેલ લીસ્ટ મુજબ
૩.	નિરીક્ષણ અને જવાબદારી સાધનો સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયા	જે તે સોપાયેલ કામગીરી સંબંધિત કર્મચારીએ તેઓના ઉપરી અધિકારીશ્રી પાસે રજુ કરી સક્ષમ અધિકારીશ્રીની મંજૂરી લેવાની રહે છે.
૪.	પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે નક્કી કરાયેલા ધોરણો	ઉપરોક્ત મુદ્દા નં-૩માં દર્શાવ્યા મુજબ લુકમ અન્વયે તથા જે તે કામોના સંબંધમાં સક્ષમ અધિકારીશ્રીની સુચનાઓ અન્વયે કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે.
૫.	પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના પોતાના કર્મચારીઓ ધ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો સુચનો નિયત સગ્રહો રેકોર્ડ.	ધી. મ્યુનિસિપલ અધિનિયમ-૧૯૬૩ મુજબ
૬.	પોતાના ધ્વારા અથવા તેના અંકુશ હેઠ રખાયેલ વિવિધ કેટેગરીના દસ્તાવેજોનું નિવેદન.	૧. ખાતા તરફથી મોકલવામાં આવતા પત્રોના ઈવર્ડ તથા આઉટવર્ડ રજીસ્ટરો. ૨. અત્રેથી હાથ ધરવામાં આવતા કામોની ફાઈલો એમ. બી. રજીસ્ટર, વર્ક રજીસ્ટર, સ્ટોક પત્રક, ડેડ સ્ટોક પત્રક.
૭.	તેની નિતિ ઘડવાના અથવા તેના અમલીકરણ સંબંધિત જાહેર જનતાના સભ્યો ધ્વારા રજુઆત કરાયેલી અથવા તેમની સાથે ચર્ચા માટે રહેલી કોઈ પણ વ્યવસ્થાની વિગતો.	લોકો સાથે સંકળાયેલ સંસ્થા હોય લોકોના ચુંટાયેલા પ્રતિનિધીઓની બનેલી સ્થાઈ સમિતી સમગ્ર સભા અથવા સંબંધિત વિભાગને સ્પર્શીત સમિતી ધ્વારા અધિકાર પરત્વે નિર્ણય લેવામાં આવે છે.
૮.	પોતાના ચલાણના હેતુ માટે અથવા તેના ભાગ તરીકે રચાયેલી બે કે તેથી વધુ વ્યક્તિઓ ધરાવતા બોર્ડ્સ, કાઉન્સલ કમીટીઓ અને અન્ય મંડળોનું નિવેદન અને આ બોર્ડ્સ. કાઉન્સીલ, કમીટીઓ અને મંડળોની બેઠકો જાહેર પ્રજા માટે ખુલ્લી છે કે કેમ? અથવા આવી બેઠકની વિગતો જાહેર પ્રજા મેળવી શકે કે કેમ?	સમગ્ર સભા સ્થાઈ સમિતી છે. સંબંધિત કમીટીના અધ્યક્ષ પાસેથી આ અંગે વધુ સ્પષ્ટતા મેળવી શકાય.
૯.	પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની ડીરેક્ટરી.	મુદ્દા નં-૨માં સમાવીષ્ટ લીસ્ટ મુજબ.
૧૦.	તેમના નિયમમાં પુરી પડાયેલ પડતરની પધ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ધ્વારા પ્રાપ્ત કરાયેલ માસિક પગાર.	માસિક પગાર અંગેની વિગત મુદ્દા નં. ૨ના લીસ્ટમાં આવરી લેવામાં આવેલ છે.

૧૧.	તમામ યોજનાઓની વિગતો, સુચિત ખર્ચાઓ અને કરાયેલ ચુકવણીના અહેવાલો દર્શાવતા તેની તમામ એજન્સીને ફાળવેલ બજેટ.	જે તે વર્ષની મંજૂર બજેટની વિગત તથા થયેલ ખર્ચની વિગતો હિસાબી શાખામાંથી મેળવી શકાય.
૧૨.	ફાળવાયેલી રકમ અને આ કાર્યક્રમો માથી ફાયદો મેળવનારની વિગતો સહિત સબસીડી સહિત કાર્યક્રમોનો અમલનો પ્રકાર.	મેળવેલ સબસીડી લોન ગ્રાંટ અન્ય સમગ્ર સભા દ્વારા બજેટમાં મંજૂર થયેલ કામો હાથ ધરવામાં આવે છે. આ કામગીરીથી જાહેર જનતાને સુવિધા મળે છે.
૧૩	તેના ધ્વારા અપાયેલી છુટછાટો, પરવાનગીઓ અને સત્તા સોંપણી મેળવનારની વિગતો.	સમગ્ર સભા સ્થાઈ તથા મુખ્ય અધિકારીશ્રીની સત્તા અન્વયે મળતી છુટછાટ પરવાનગીઓ સત્તા સોંપણી સંબંધે મ્યુનિસિપલ એક્ટ મુજબ કરવામાં આવે છે.
૧૪.	ઇલેક્ટ્રોનિક ફોર્મમાં ઘડાયેલી તેના ધ્વારા રખાયેલી અથવા તેને ઉપલબ્ધ માહિતીની સંદર્ભની વિગતો વિભાગના કોમ્પ્યુટરમાં સ્ટોર કરેલ ડેટા.	--
૧૫.	પુસ્તકાલય અથવા વાંચનખંડના કામના કલાકો સહિત માહિતી મેળવવા માટે નાગરીકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાની વિગતો જો જાહેર ઉપયોગ માટે તેની જાળવણી કરાઈ હોય તો.	અત્રેની કચેરીમાં પુસ્તકાલય, વાંચનખંડ ઉપલબ્ધ નથી.
૧૬.	જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓના નામ, હોદ્દાઓ અને અન્ય વિગતો.	આ સાથે પેટામાં સામેલ છે.
૧૭.	સુચવી શકાય તેવી અન્ય કોઈ માહિતી અને ત્યાર બાદ દર વર્ષે આ પ્રકાશનમાં સુધારો કરાશે.	મહંદઅંશે કામો સંબંધી માહિતી મંજૂર બજેટ અનુલક્ષીને આવી જાય છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી
અને
મુખ્ય અધિકારી
નગરપાલિકા, ગોધરા.

પરીશીષ્ટ-૧

ગોધરા નગરપાલિકા જાહેર બાંધકામ વિભાગ અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ હોદ્દા, બેઝીક પગારની માહિતી દર્શાવતુ પત્રક

અ.નં	અધિકારી/કર્મચારીશ્રીનુ નામ	હોદ્દો	બેઝીક પગાર
૧	શ્રી. દિનેશકુમાર એન. કામોલ	ઓવરશીયર	૧૫૬૨૦
૨	શ્રી. મીલીન્દ્ર એચ. ગજ્જર	ક્લાર્ક	૧૪૨૬૦
૩	શ્રી. સતીષ એસ. પટેલ	બાગ હેડ માળી	૧૧૩૮૦
૪	શ્રી. ભારતસિંહ મકવાણા	બાગ માળી	૮૧૦૦
૫	શ્રી. છગનભાઈ સુથારીયા	બાગ માળી	૮૨૫૦
૬	શ્રી. યશવંતભાઈ વસૈયા	વોચમેન	૮૧૦૦